

1. **TÍTULO:** Implementación de mejoras sustanciales en el registro de las actividades académicas: planes de estudio y módulo de egreso.
2. **AUTORAS:** Claudia Leda Matteo. Daiana Carla Scassera, Florencia Villanustre, Silvia Susana Isaurralde, Emilce Susana Garcia
3. **INSTITUCIÓN:** Secretaría de Gestión Académica - Facultad de Ingeniería de la Universidad de Buenos Aires, Ciudad Autónoma de Buenos Aires
4. **EJE TEMÁTICO:** Mejora de la calidad de los datos
5. **RESUMEN:**

- a. **Problemática y contexto en que surge la experiencia.**

En la FIUBA se desarrollan 12 carreras de grado. Se caracterizan por tener que sumar una cantidad determinada de créditos para obtener el diploma, luego de cumplir con un régimen de correlativas y otros requisitos tales como la PPS o un nivel determinado de idioma inglés.

A principios de 2020 nuestro sistema de gestión académica era el SIU Guaraní 2.7, instalado en 2013.

Para cada carrera de grado, conviven distintos planes de estudio y varias versiones de estos. Hay estudiantes regulares en los distintos planes, aún en los no vigentes.

Los planes de estudio se encontraban desordenados, incompletos y las condiciones de egreso no estaban correctamente definidas. Esto generaba que no fuera posible egresar a los estudiantes mediante el módulo, realizando consecuentemente el encuadre manual. También se generaban dificultades en la calidad de los datos que son fuente de información para la generación de estadísticas.

Por otro lado, existía un potencial de la herramienta no utilizado, ya que había actividades especialmente de control que eran realizadas de manera manual. Por ejemplo, control de correlativas, control de cursada vigente, otorgamiento de equivalencias automáticas, etc.

Adicionalmente, los datos académicos de las/os estudiantes que habían ingresado previo al año 2013 estaban incompletos debido a una migración deficiente desde el sistema de registro anterior, el cual tenía muy pocos controles.

A partir de esta realidad es que surge la necesidad de que el personal de la Secretaría de Gestión Académica se involucre en el manejo de la herramienta, para lograr la implementación de tareas que faciliten la labor diaria del personal, que mejoren la calidad de los datos de la base y faciliten los controles del Plan de Estudios.

- b. **Objetivos buscados**

- Ordenar y aclarar los planes de estudio
- Completar información académica de las/os estudiantes
- Mejorar los tiempos de procesamiento de actividades críticas (emisión de diplomas)
- Mejorar la calidad de la base de datos en general tal que permita la elaboración de informes confiables.

c. Estrategia implementada

Se optó por migrar a SIU Guaraní 3.18, a principios de 2020

Se formó un equipo de trabajo interno a la SGA con acompañamiento de consultores externos, con el fin de realizar las personalizaciones necesarias y capacitar al personal. Este equipo de trabajo realizó reuniones periódicas para llevar un registro del avance de las distintas tareas.

Actividades para mejorar los datos:

- Reescritura de las actividades académicas de cada plan de estudio y las correlativas de cada una de las asignaturas.
- Armado de los módulos y sus condiciones de aprobación
- Implementación de criterios definidos en los planes de estudio (créditos, correlativas, actividades afines, orientaciones)
- Implementación de matrices de equivalencias

d. Aspectos destacados de la experiencia: aciertos y errores

En primer lugar, se trabajó en la comprensión de la modalidad de registro de los planes de estudio en SIU Guaraní y en el análisis de los mismos, que tienen requisitos de egreso distintos según la carrera.

Se generaron nuevas versiones de todos los planes de estudio con estudiantes activos, para adecuarlos a cada uno de ellos. Se incorporaron todas las correlatividades.

Se incorporaron al sistema las Matrices de Equivalencias aprobadas, especialmente las de cambio de plan de estudios.

Se fomentó la generación de matrices de equivalencias entre carreras, las cuales fueron aprobadas por el Consejo Directivo y posteriormente incorporadas en Guaraní. Esto resultó de suma importancia, teniendo en cuenta que existen muchos estudiantes dentro de la Facultad que cursan más de una carrera en simultáneo. Se corren al finalizar cada período de Evaluaciones Integradoras.

Hoy en día, el proceso del control de correlativas para la inscripción a asignaturas se hace a través del SIU Guaraní, tarea que anteriormente era realizada de manera manual por cada uno de los docentes. A partir de esto, se debió trabajar también en el registro en SIU Guaraní de las excepciones de correlativas otorgadas por los docentes.

e. Resultados obtenidos

- Mejora en el registro de los planes de estudio
- Profundización en el conocimiento del sistema y de sus operaciones
- Mayor independencia en la administración y operación del sistema
- Utilización del módulo de egreso
- Reducción en los tiempos de emisión de títulos
- Automatización del control de correlativas
- Asignación de equivalencias automáticas